

## 仕様書

### 1、委託件名

大阪参加体験プログラム ガイドブック作成業務

### 2、納期

契約の日から平成31年3月20日(水)

### 3、成果品の規格等

①規格 A4判、両面印刷(最大86ページ)

※2018年度版参加体験プログラム参照のこと

②用紙 表紙および裏表紙等: マットコート紙 135kgまたはこれに準ずる紙質

目次~本文の8頁: マットコート紙 70kgまたはこれに準ずる紙質

その他の本文: 上質 70kgまたはこれに準ずる紙質

③印刷 表紙・裏表紙 カラー

特集導入ページ5枚、目次ページ4枚、マップ掲載ページ1枚 計10枚カラー

その他はモノクロ印刷、両面印刷

④校正 校正2回以上、色校正1回以上

⑤製本 無線綴じ

⑥部数 2,000部

### 4. 原稿の作成、修正、確認、校正

〈原稿の作成〉※デザイン含む、カラー

・特集導入ページ

① 商店街体験特集

② 大阪市大正区・港区のモノづくり特集

③ 東大阪モノづくり特集

④ 万博エリア特集

⑤ 舞洲特集 (巻末特集にする)

①~⑤ 観光局から素材を提供する。

・表紙及び裏表紙のデザインを刷新する。但し、現在掲載中の情報は盛り込むこと。

イラスト、写真などを使用し教育旅行に相応しいものとする。

〈原稿の修正〉

・掲載施設数は最大140施設。全ての順序及び番号変更有。

内、新規施設最大23施設有。

・冊子右端に目安となるようにインデックスをつける。カテゴリー分類は観光局が指定する。

・新規掲載施設はNEWマークをつける

- ・参加体験プログラム2019原稿内の「地下鉄」は全て「Osaka Metro」に変更してから確認作業をすること
- ・イラスト・写真等の作成は、請負者側で行う。ただし、発注者が所有する写真等のデータは使用できるものとする。

〈原稿の確認・校正〉

- ・昨年の原稿及び担当者リストから掲載施設へ連絡し、修正有無の確認をする。
- ・新規施設については、原稿を起こしてから確認作業をする。
- ・原稿の校正は、受託者の責任において校了とすること。校了後に誤り、要訂正箇所が見つかった場合は、受託者の責任において速やかに訂正することとし、訂正等により発生した費用及び損失に対して、当局は一切責任を負わないものとする。

## 5、その他

〈データ〉

- ・前回作成のデータ（インデザイン）及び担当者リストは提供可
- ・提供したデータは本業務以外に使用してはならない。

〈納品〉

- ・印刷物は、50部単位で梱包する。（紙・ダンボールどちらでも可）  
1,000部を先に納品する。残数1000部を最大半年間保管後、指定場所に納品する。
  - ・WEB掲載用にPDFでも納品する。
  - ・完成した印刷データはDVD等メディアに保存して納品する。
- （データ形式：インデザインまたはイラストレーター（アウトライン前のもの））

〈著作権〉

- ・完成した冊子の著作権は発注者のものとする。

〈入札上限金額〉

- ・金200万円までとする。

## 6、納品場所

公益財団法人大阪観光局 事務所

## 7、担当

公益財団法人大阪観光局 魅力創造部 地域素材開発担当： 凌（りょう）

電話：06-6282-5910 FAX：06-6282-5915